



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di SASSARI
Nome del corso in italiano	Economia aziendale(<i>IdSua:1529490</i>)
Nome del corso in inglese	Business administration
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.disea.uniss.it
Tasse	http://www.uniss.it/sites/default/files/cARRIERE_studenti_nuovo.pdf#page=16
Modalità di svolgimento	convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	CORSI Katia
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di dipartimento
Struttura didattica di riferimento	Scienze Economiche e Aziendali

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CARBONI	Oliviero Antonio	SECS-P/01	RU	1	Caratterizzante
2.	CAROSI	Andrea	SECS-P/09	RU	1	Caratterizzante
3.	CORSI	Katia	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante
4.	DONATO	Carlo	M-GGR/02	PO	1	Affine
5.	FICARI	Valerio	IUS/12	PO	1	Caratterizzante
6.	GONANO	Maria Giovanna	SECS-S/03	RU	1	Caratterizzante
7.	IBBA	Carlo	IUS/04	PO	1	Caratterizzante
8.	PORCHEDDU	Daniele	SECS-P/08	PA	1	Caratterizzante
9.	CARBONI	Giuliana Giuseppina	IUS/21	PA	1	Affine

Rappresentanti Studenti	le elezioni per la rappresentanza studentesca si svolgeranno a maggio 2016 validit 2016/2018
Gruppo di gestione AQ	Marco Breschi Katia Corsi Lucia Giovanelli Carlo Ibba Ludovico Marin Barbara Pes
Tutor	Giuliana Giuseppina CARBONI Katia CORSI Valerio FICARI Andrea CAROSI Daniele PORCHEDDU

Il Corso di Studio in breve

Il corso di laurea magistrale in Economia Aziendale si propone di formare laureati altamente qualificati in grado svolgere funzioni direzionali e consulenziali nell'ambito di aziende private e pubbliche, che operano sia nel settore industriale che nel settore dei servizi.

L'obiettivo principale della laurea magistrale è formare figure professionali con una particolare competenza nella gestione e amministrazione delle aziende e nel sistema delle norme che ne influenzano l'attività.

21/01/2015



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

21/01/2015

Il Dipartimento di Scienze economiche e aziendali, nell'assolvere la sua funzione di ricerca e formazione, agisce in sinergia con il mondo produttivo, gli operatori economici, le associazioni di categoria maggiormente rappresentative delle imprese, gli ordini professionali, gli enti territoriali e le istituzioni pubbliche, che ha provveduto a consultare anche in occasione della revisione del Corso di laurea in Economia Aziendale.

Le parti sociali hanno espresso apprezzamento per le revisioni proposte, che riflettono nelle finalità e nei contenuti l'orientamento dell'offerta formativa al mercato del lavoro ed alle esigenze specifiche del territorio. E' altresì emersa la necessità di potenziare ulteriormente i legami tanto con il mondo imprenditoriale quanto con le amministrazioni pubbliche per concordare stage formativi che possano completare sotto il profilo operativo i percorsi di formazione e condividere i contenuti degli insegnamenti liberi da attivare.

La nuova offerta si presenta articolata in percorsi in grado di rispondere efficacemente alle esigenze dei specializzazione verificate nel corso del tempo soprattutto sul territorio. La proposta è in linea inoltre con un più ampio progetto che va nella direzione di una forte razionalizzazione dell'offerta didattica, di un ampio rispetto dei requisiti necessari, di un chiaro riposizionamento delle lauree magistrali, ponendo con forza la qualità e l'efficacia dell'apprendimento al centro dell'attenzione.

QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

22/04/2016

La consultazione con le organizzazioni della produzione e della professione ha carattere continuo e permanente in relazione alle attività connesse agli stage formativi previsti nei corsi di studio e alle azioni di inserimento nel mondo del lavoro dei neo-laureati, nonché in ogni altra forma di collaborazione volta a monitorare e migliorare i contenuti della didattica

QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Profilo Generico

funzione in un contesto di lavoro:

Il laureato nel corso di Economia Aziendale può trovare collocazione in imprese dei diversi settori economici, con particolare attenzione a quelli maggiormente sviluppati sul territorio, ma anche in amministrazioni pubbliche e altri enti, privati e pubblici, per svolgere le seguenti funzioni:

- ruoli di responsabilità direzionale in tutti i processi aziendali;
- ruoli di alta direzione dell'impresa monobusiness o diversificata;

- ruoli di direzione delle singole aree funzionali dell'impresa; tra queste ultime, in particolare, la direzione strategica, la direzione amministrativa, di marketing e commerciale, di finanza, del controllo di qualità dei processi e certificazioni;
- alta direzione e ruoli di responsabilità direzionale in amministrazioni pubbliche centrali, regionali, enti locali e aziende sanitarie;
- alta direzione e ruoli di responsabilità direzionale in imprese che operano nel settore finanziario;
- ruoli imprenditoriali e manageriali nelle imprese che operano nel settore del turismo;
- attività di consulenza esterna ad imprese ed altri enti, pubblici o privati, con particolare riferimento agli ambiti amministrativo manageriali e del diritto dell'impresa;
- attività di controllo sia in organi interni all'azienda sia in società di revisione;
- professione di dottore commercialista, per esercitare la quale è necessaria iscrizione alla sezione A dell'albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili, previo tirocinio e superamento dell'esame di stato (d. leg. 139/2005).

competenze associate alla funzione:

- Esperto nella gestione e controllo nelle imprese private
- Esperto nella gestione e controllo delle amministrazioni pubbliche
- Esperto in analisi strategica
- Esperto in marketing strategico
- Esperto in contabilità economico-finanziaria (o financial accounting)
- Esperto in aspetti fiscali e tributari
- Esperto in contabilità gestionale (o managerial accounting)

sbocchi occupazionali:

- Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private
- Specialisti della gestione e del controllo nelle amministrazioni pubbliche
- Specialisti dell'organizzazione del lavoro
- Specialisti in bilancio
- Specialisti in contabilità direzionale
- Fiscalisti e tributaristi
- Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi
- Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT)
- Specialisti in finanza per l'impresa
- Analisti di mercato

QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
2. Specialisti dell'organizzazione del lavoro - (2.5.1.3.2)
3. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
4. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
5. Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)
6. Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)
7. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)
8. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)

QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

Per l'accesso al corso di laurea magistrale in Economia aziendale sono richiesti i seguenti requisiti curriculari:

1) Avere conseguito la Laurea in una delle seguenti classi o possedere altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo:

ex D.M. 270/04: L-33 Scienze economiche L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale;

ex. D.M. 509/99: classe 28 (Scienze economiche) classe 17 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale);

Previgente ordinamento quadriennale: Laurea in Economia e commercio.

2) Se lo studente è in possesso di un diploma universitario o di una laurea differente rispetto a quella conseguita nelle classi sopra esposte, i requisiti curriculari richiesti sono specificati nel Regolamento didattico del corso di studio in termini di CFU acquisiti in gruppi di settori scientifico disciplinari tipici delle classi L-18 e L-33.

3) È richiesto il possesso di adeguate competenze linguistiche in almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano.

4) L'ammissione al Corso di Laurea Magistrale è subordinata alla certificazione del possesso dei requisiti curriculari predeterminati, o in assenza, al superamento di una verifica dell'adeguatezza della personale preparazione da parte di una apposita Commissione. Tale verifica è effettuata con modalità che saranno definite opportunamente nel Regolamento didattico del corso di studio.

In assenza dei prescritti requisiti non è possibile l'iscrizione, non essendo prevista l'iscrizione con debito formativo. Ulteriori specifici criteri di accesso, quali ad esempio l'eventuale voto minimo di laurea richiesto, nonché di verifica della personale preparazione sono stabiliti dal Regolamento didattico del Corso di Studio.

QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

22/04/2016

L'ammissione al corso di laurea magistrale è subordinata al superamento di un colloquio volto a verificare il possesso di requisiti curriculari e l'adeguatezza della personale preparazione. Le specifiche modalità di ammissione saranno dettagliate sul regolamento del corso di laurea.

QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso

13/04/2015

Il corso di laurea magistrale in Economia Aziendale si propone di formare laureati altamente qualificati in grado svolgere funzioni direzionali, amministrative e consulenziali nell'ambito di aziende private e pubbliche, che operano in diversi settori, con particolare attenzione a quelli maggiormente sviluppati nel territorio sardo.

L'obiettivo principale della laurea magistrale è formare figure professionali con una particolare competenza nella gestione e amministrazione delle aziende e nel sistema delle norme che ne influenzano l'attività.

Il laureato magistrale in Economia Aziendale, attraverso le competenze acquisite è in grado di svolgere ruoli nella direzione generale di imprese private e pubbliche che operano nei settori industriali e di servizi e di gestire le principali funzioni aziendali, in diversi contesti di riferimento, sia attraverso il pieno dominio dell'analisi strategica, delle tecniche di analisi e di supporto ai processi decisionali, sia coordinando e organizzando unità operative. Con le competenze acquisite può supportare la direzione e l'amministrazione delle aziende anche in qualità di consulente aziendale e professionista abilitato alla professione di dottore commercialista

Il percorso formativo è strutturato in modo tale da offrire inizialmente una formazione avanzata negli ambiti disciplinari giuridico, economico e aziendale, per poi concentrarsi sulle conoscenze teoriche, le competenze operative e le abilità pratiche necessarie per consentire anche una specializzazione che può essere utilizzata in specifici contesti settoriali e comunque in un'ampia

gamma di ruoli nel campo della direzione e della consulenza professionale.

QUADRO A4.b.1	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi
Conoscenza e capacità di comprensione	<p>Il laureato magistrale in Economia aziendale possiede in modo approfondito tutte le conoscenze fondamentali per la gestione delle imprese che operano in diversi contesti, pubblico e privato, industriale e servizi. Acquisendo le capacità di analizzare il contesto aziendale il laureato riesce a comprendere ed progettare i processi che consentono un governo efficace ed efficiente dell'impresa. Il laureato nel corso della laurea magistrale acquisisce un background statistico, giuridico e gestionale che gli consente di analizzare importanti fenomeni aziendali, di gestire la regolamentazione dei mercati e dei rapporti che l'azienda intrattiene con i vari stakeholder e di elaborare informazioni a supporto del processo gestionale e di acquisire capacità di problem solving.</p> <p>Tali conoscenze risulteranno particolarmente efficaci anche grazie alle modalità con cui vengono acquisite, non solo tramite la partecipazione frontale alle lezioni, ma anche attraverso esercitazioni, seminari che avvicinano gli studenti al mondo imprenditoriale.</p> <p>La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente tramite prove d'esame orali e/o scritte, relazioni individuali o di gruppo.</p>
Capacità di applicare conoscenza e comprensione	<p>Il laureato magistrale in Economia aziendale è in grado di sviluppare analisi interdisciplinari delle principali problematiche della gestione di aziende sia pubbliche che private, che operano nel settore industriale e dei servizi. Il laureato è in grado di presidiare sistemi di amministrazione aziendale negli aspetti contabili, finanziari e giuridici e di elaborare alternative decisionali al fine di migliorare la gestione strategica ed operativa dell'azienda. Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi aziendali, la partecipazione a laboratori di impresa oltre che in occasione della preparazione della prova finale.</p> <p>Le verifiche (esami scritti e/o orali, relazioni, esercitazioni) prevedono lo svolgimento di specifici compiti in cui lo studente dimostra la padronanza di strumenti, metodologie e autonomia critica.</p>

QUADRO A4.b.2	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio
Area Generica	
Conoscenza e comprensione Il laureato magistrale in Economia aziendale: <ul style="list-style-type: none">- possiede in modo approfondito tutte le conoscenze fondamentali per la direzione delle imprese e per la comprensione dei processi che ne consentono il governo;- conosce gli elementi concettuali e operativi, relativi alle diverse funzioni aziendali (produzione, marketing, R&S, programmazione e controllo, finanza) necessari per lanciare un'attività d'impresa o per sviluppare nuovi progetti all'interno di imprese già consolidate, che operano in tutti i settori dell'economia moderna.- possiede una solida conoscenza degli strumenti avanzati di pianificazione e controllo a supporto della gestione strategica ed operativa d'impresa;	

- padroneggia le conoscenze nel campo dell'amministrazione aziendale, sia in ambito economico-manageriale che giuridico, con particolare riferimento alle tematiche di rilevazione e rendicontazione degli andamenti economico-finanziari e di programmazione economico-finanziaria;
- dispone delle conoscenze di base dei sistemi informativi e delle loro relazioni con l'organizzazione e amministrazione aziendale;
- possiede un background informatico e statistico utile all'analisi quantitativa di importanti fenomeni aziendali (analisi della domanda di mercato, controllo della qualità, etc.);
- possiede un approfondito background giuridico in relazione alle conoscenze in campo commerciale, tributario, della regolazione dei mercati e delle proprietà e dei rapporti che ne conseguono.
- possiede un solido background in ambito economico generale e quantitativo, con particolare riferimento ai sistemi economici nazionali e internazionali, alle strutture di mercato e della concorrenza, all'analisi di settore, - all'analisi e al trattamento dei dati e delle informazioni a supporto dei processi decisionali.

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni e seminari che prevedono anche momenti di confronto critico sui diversi temi, l'utilizzo di casi ed elementi tratti dalla realtà, nonché tramite lo studio personale guidato, previsti dalle attività formative attivate.

Le conoscenze e le abilità tecniche ed operative sono conseguite anche tramite la partecipazioni di laboratori di impresa dove c'è un confronto con soggetti imprenditoriali e vi è la simulazione di problematiche gestionali e amministrative che possono presentarsi in specifiche realtà aziendali

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente tramite prove d'esame orali e/o scritte, relazioni individuali o di gruppo.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia aziendale è in grado di :

- sviluppare analisi interdisciplinari delle principali problematiche della gestione aziendale nei diversi settori dell'economia;
- utilizzare modelli quali/quantitativi utili per inquadrare in ottica sistemica i problemi aziendali ed agevolarne la soluzione;
- formulare alternative decisionali, integrando le conoscenze economico-general, economico-aziendali, giuridiche e quantitative;
- progettare la struttura e i sistemi operativi di funzionamento delle organizzazioni e coordinare l'attività di sistemi organizzativi, anche complessi;
- presidiare sistemi di amministrazione aziendale, negli aspetti contabili, finanziari e giuridici (contrattuali, amministrativi, commerciali, fiscali, del lavoro, della regolazione);
- progettare e coordinare sistemi gestionali nei diversi ambiti delle specializzazioni funzionali del management, padroneggiando la conoscenza dei modelli e delle tecniche gestionali;
- affrontare i problemi di gestione secondo un approccio integrato e interdisciplinare, integrando saperi e metodi;
- eseguire ricerche approfondite su tematiche prestabilite, lavorare in gruppo ed offrire una lettura critica e originale di fenomeni di natura complessa.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi aziendali, la partecipazione a laboratori di impresa oltre che in occasione della preparazione della prova finale.

Le verifiche (esami scritti e/o orali, relazioni, esercitazioni) prevedono lo svolgimento di specifici compiti in cui lo studente dimostra la padronanza di strumenti, metodologie e autonomia critica.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

FINANZA AZIENDALE - AVANZATO - MODULO I [url](#)

LINGUA INGLESE II [url](#)

STRATEGIA E GOVERNO DELL' AZIENDA [url](#)

ECONOMIA E ORGANIZZAZIONE INDUSTRIALE [url](#)

FINANZA AZIENDALE - CORSO AVANZATO [url](#)

FINANZA AZIENDALE - AVANZATO - MODULO II [url](#)

FINANZA AZIENDALE - CORSO AVANZATO [url](#)

FINANZA AZIENDALE - CORSO AVANZATO [url](#)

LINGUA INGLESE II [url](#)

SISTEMI DI GESTIONE INTEGRATI DELLA QUALITÀ [url](#)

STATISTICA AZIENDALE [url](#)

QUADRO A4.c	Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento
Autonomia di giudizio	<p>Il laureato magistrale in Economia Aziendale è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">- di impostare adeguatamente il processo decisionale a supporto della gestione aziendale, integrando le conoscenze economico-generalì, economico-aziendali, giuridiche e quantitative al fine di selezionare e proporre le più opportune scelte decisionali;- selezionare gli approcci e gli strumenti necessari per gestire le problematiche che le imprese devono affrontare per definire le proprie strategie e politiche funzionali al fine di competere con successo nel mercato globale;- gestire processi decisionali complessi e articolati, che implicano una partecipazione collettiva nella quale è necessario dimostrare capacità relazionali e saper lavorare in team al fine di partecipare attivamente alla formazione di decisioni condivise e consapevoli. <p>L'autonomia di giudizio viene sviluppata in particolare tramite la partecipazione alle diverse attività formative (attività didattiche d'aula e talvolta di laboratorio e di tirocinio), in cui è possibile svolgere studio di casi e prender parte a momenti di riflessione critica su problemi, simulati o tratti dalla realtà, rispetto ai quali gli studenti individuano gli aspetti di maggiore criticità e valutano possibili alternative decisionali e gestionali. Tale autonomia di giudizio, inoltre, viene acquisita attraverso l'attività svolta per la preparazione della prova finale.</p>
Abilità comunicative	<p>Il laureato magistrale in Economia Aziendale è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">- esporre in modo efficace e con un linguaggio adeguato le proprie riflessioni e conclusioni riguardo a studi e analisi, esplicitando in modo chiaro i propri ragionamenti;- predisporre relazioni scritte nelle quali le proposte e le idee sono adeguatamente presentate e argomentate;- presentare in pubblico(di fronte a interlocutori specialistici e non) proposte e idee, anche con l'ausilio di strumenti tecnologici; <p>Le abilità comunicative sono sviluppate particolarmente in occasione delle attività formative che prevedono un continuo confronto di posizioni tra gli studenti (come lo svolgimento di casi di studio) e la preparazione e la presentazione orale di relazioni e documenti scritti. L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate avviene, inoltre, tramite l'attività svolta dallo studente per la preparazione della prova finale e la discussione della medesima.</p> <p>Le abilità sono verificate nell'ambito della presentazione di lavori di gruppo e/o della valutazione finale delle diverse attività formative.</p>
Capacità di apprendimento	<p>Il laureato magistrale in Economia Aziendale è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">- seguire l'evoluzione delle varie posizioni dottrinali e delle tecniche esistenti in riferimento a problemi gestionali, riferiti a specifici business;- inquadrare situazioni e problemi da un punto di vista giuridico, attraverso il ricorso a fonti normative e alle loro interpretazioni e conseguentemente saper perseguire il loro costante aggiornamento;- accedere a fonti informative di varia natura (pubblicazioni, banche-dati, informazioni disponibili in rete, fonti normative, prassi) per approfondire tematiche di diversa natura relative sia ad organizzazioni esistenti sia allo sviluppo di nuove imprese e/o attività.

Le capacità di apprendimento sono conseguite nello svolgimento dell'intero corso di studi, con riguardo in particolare allo studio individuale previsto, alla preparazione di progetti individuali e di gruppo, all'attività svolta per la preparazione della tesi di laurea.
Il raggiungimento di queste capacità è verificato nell'ambito della valutazione finale delle diverse attività formative e della prova finale.

QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

21/01/2015

La prova finale consiste nella discussione di un elaborato scritto con contenuti originali e preferibilmente operativi, redatto dallo studente sotto la guida di un relatore.

QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

03/12/2015

La struttura della commissione di laurea come ogni altra indicazione operativa in merito allo svolgimento della prova finale è rimandata ai Regolamenti approvati e vigenti a livello di Ateneo



QUADRO B1.a

Descrizione del percorso di formazione

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B1.b

Descrizione dei metodi di accertamento

Gli esami consistono in una prova orale o scritta, oppure in una prova scritta e orale, eventualmente integrate da una prova pratica.

Qualora siano previste verifiche intermedie del profitto, il loro esito negativo non preclude il sostenimento dell'esame.

QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

http://www.disea.uniss.it/?q=pagina_canale/calendario-accademico

QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://www.disea.uniss.it/?q=node/6>

QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<http://www.disea.uniss.it/?q=pagina/sessioni-di-laurea>

QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO DELLE CRISI D'IMPRESA link	SCANO ALESSIO DIEGO	PA	6	30	
2.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA E ORGANIZZAZIONE INDUSTRIALE link	CARBONI OLIVIERO ANTONIO	RU	12	60	
3.	SECS-P/09	Anno di corso 1	FINANZA AZIENDALE - AVANZATO - MODULO I (<i>modulo di FINANZA AZIENDALE - CORSO AVANZATO</i>) link	CAROSI ANDREA	RU	6	30	
4.	SECS-P/09	Anno di corso 1	FINANZA AZIENDALE - CORSO AVANZATO link	CAROSI ANDREA	RU	12	30	
5.	SECS-P/09	Anno di corso 1	FINANZA AZIENDALE - CORSO AVANZATO link	CAROSI ANDREA	RU	12	60	
6.	L-LIN/12	Anno di corso 1	LINGUA INGLESE II link	CASU GIUSTINA		6	60	
7.	L-LIN/12	Anno di corso 1	LINGUA INGLESE II link	PUGLIESE MARINA TANIA		6	60	
8.	SECS-P/13	Anno di corso 1	SISTEMI DI GESTIONE INTEGRATI DELLA QUALITÀ link	MANCA GAVINA	PA	6	30	
9.	SECS-S/03	Anno di corso 1	STATISTICA AZIENDALE link	GONANO MARIA GIOVANNA	RU	6	30	
10.	SECS-P/07	Anno di corso 1	STRATEGIA E GOVERNO DELL' AZIENDA link	MARINÒ LUDOVICO	PO	6	30	
11.	SECS-P/07	Anno di corso 1	STRATEGIA E GOVERNO DELL' AZIENDA link	GIOVANELLI LUCIA	PO	6	30	

QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Biblioteche

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'attività di orientamento ha la finalità di accompagnare gli studenti del terzo anno dei corsi di laurea attivati presso il Dipartimento di Scienze economiche e aziendali, nonché i laureati, in particolare modo quelli delle classe L-18 ed L-33, nella fase di scelta dell'eventuale percorso di studio di secondo livello.

L'accompagnamento avviene nelle seguenti modalità:

Orientamento informativo (presentazioni dei corsi di laurea magistrale attivi presso il Dipartimento, comunicazione attraverso il sito web delle modalità e dei requisiti di verifica della personale preparazione).

QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

L'orientamento intra-universitario si attua attraverso la promozione di incontri con consulenti del Dipartimento in merito alla ^{30/04/2015} valorizzazione dei piani di studio, informazioni logistiche ed organizzative, informazioni didattiche, consulenze per passaggi di corso o trasferimenti, informazioni relative ai piani didattici, consulenze di ri-orientamento, la gestione delle attività di tutorato.

QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Il Dipartimento promuove lo svolgimento di periodi di formazione presso enti o aziende anche all'estero (attraverso il programma ^{30/04/2015} Erasmus+), il quale permette agli studenti dell'Università di accedere a tirocini presso imprese e centri di formazione e ricerca, per lo svolgimento di attività di tirocinio a tempo pieno riconosciuta come parte integrante del programma di studi dello studente dall'Istituto di appartenenza.

Lo studente beneficiario del tirocinio avrà l'opportunità di acquisire competenze specifiche e organizzative nell'ambito lavorativo.

Il Dipartimento assiste gli studenti interessati nella scelta dell'organizzazione ospitante, nell'accompagnamento all'inserimento nonché nella predisposizione della documentazione necessaria attraverso un apposito ufficio dedicato agli stage.

QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Il Dipartimento promuove la mobilità internazionale degli studenti attraverso il Programma Settoriale Erasmus.

Lo studente Erasmus, che può ricevere un contributo comunitario ad hoc oppure beneficiare solamente dello status Erasmus (senza borsa), ha la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione, con la garanzia del riconoscimento del periodo di studio all'estero tramite il trasferimento dei rispettivi crediti

(con il supporto dell'ECTS o di un altro sistema di crediti compatibile).

Il Dipartimento assiste gli studenti interessati nella scelta dell'Università ospitante, nella preparazione alla partenza nonché predisposizione della documentazione necessaria attraverso un apposito ufficio dedicato all'internazionalizzazione.

	Ateneo/i in convenzione	data convenzione	durata convenzione A.A.	titolo
1	FH JOANNEUM - University of Applied Sciences (Graz AUSTRIA)	23/01/2014	7	
2	Université de Corse Pascal-Paoli (Corte FRANCIA)	07/01/2014	7	
3	Université d'Evry Val d'Essonne (Evry FRANCIA)	10/12/2013	7	
4	Institut d'Etudes Politiques de Grenoble (Grenoble FRANCIA)	10/02/2014	7	
5	Université Panthéon-Assas (Paris FRANCIA)	13/12/2013	7	
6	Université Paris Est Marne-La-Vallée (Paris FRANCIA)	10/12/2013	7	
7	University of Applied Sciences Cologne (Köln GERMANIA)	05/11/2013	7	
8	Technologiko Ekpaideutiko Idryma (TEI) Athinas (Atene GRECIA)	16/01/2015	7	Solo italiano
9	University of Macedonia (Thessaloniki GRECIA)	07/02/2014	7	
10	Dublin Institute of Technology (DIT) (Dublin IRLANDA)	12/03/2014	7	
11	UNIVERSITÉ DU LUXEMBOURG (Luxembourg LUSSEMBURGO)	19/12/2013	7	
12	Universiteit Twente (Twente OLANDA)	17/04/2013	7	
13	Bielsko Biala School of finance and law (Bielsko Biala POLONIA)	20/11/2013	7	
14	Panstwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu (Kalisz POLONIA)	11/04/2014	7	Solo italiano
15	Uniwersytet Warmiński Mazurski w Olsztynie (Olsztyn POLONIA)	19/12/2013	7	
16	Politechnika Opolska (Opole POLONIA)	12/12/2013	7	
17	Lazarski University School of Commerce and Law (Warsaw POLONIA)	27/11/2014	7	
18	Universidade do Algarve (UAIG) (Faro PORTOGALLO)	03/12/2013	7	
19	Instituto Superior de Ciência do Trabalho e da Empresa (Lisbona PORTOGALLO)	23/12/2013	7	
20	Universidade de Lisboa (Lisbona PORTOGALLO)	09/12/2015	7	Solo italiano
21	Instituto Politécnico (Tomar PORTOGALLO)	16/12/2013	7	
22	University of Economics (Prague REPUBBLICA CECA)	29/10/2013	7	
23	Transilvania University of Brasov (Brasov ROMANIA)	10/12/2013	7	
24	Academy of Economic Studies Bucharest (Bucuresti ROMANIA)	09/11/2016	7	Solo italiano

25	UNIVERZITA MATEJA BELA (Banskej Bystrici SLOVACCHIA)	27/11/2013	7
26	Univerza na Primorskem (Koper SLOVENIA)	18/02/2015	7
27	Universidad 'Jaume I' de Castellon (Castelló De La Plana SPAGNA)	20/11/2013	7
28	Universidad de Castilla (Castilla SPAGNA)	17/12/2013	7
29	Universidad de Córdoba (Cordoba SPAGNA)	29/11/2013	7
30	Universidad de Extremadura (Càceres SPAGNA)	09/12/2013	7
31	Universidad de Jaen (Jaen SPAGNA)	05/12/2013	7
32	Universidad de Granada (Melilla SPAGNA)	05/12/2013	7
33	Universidad Catolica San Antonio de Murcia (Murcia SPAGNA)	16/01/2014	7
34	Universitat de València (Valencia SPAGNA)	06/03/2014	7
35	Universidad de Valladolid (Valladolid SPAGNA)	14/11/2013	7
36	İstanbul Arel Üniversitesi (Istanbul TURCHIA)	22/01/2014	7
37	Okan Universitesi Istanbul (Istanbul TURCHIA)	12/11/2013	7
38	DOKUZ EYLUL UNIVERSITY (Izmir TURCHIA)	04/12/2013	7
39	Erciyes University (Kayseri TURCHIA)	15/01/2014	7
40	MUGLA UNIVERSITESI (Mugla TURCHIA)	29/10/2013	7
41	Yüzüncü Yıl University (Van TURCHIA)	28/11/2013	7
42	Pécsi Tudományegyetem (Pécs UNGHERIA)	12/12/2013	7

QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

L'orientamento post-laurea comprende tutte quelle attività che hanno la finalità di preparare il laureato ad acquisire gli strumenti necessari per inserirsi nel mercato del lavoro con maggiore consapevolezza.

In merito alla parte informativa si è allestita la pagina web post laurea inserendo tutte le informazioni necessarie per consentire ai laureati di muovere i primi passi nella redazione del curriculum vitae e nella ricerca del lavoro, è inoltre presente un elenco di siti web di agenzie per il lavoro, ricerche del settore economico e finanziario sia a livello nazionale che internazionale.

Inoltre, si utilizza il sito soprattutto per presentare il servizio e coinvolgere i laureati nel processo di consulenza orientativa. Dopo ogni sessione di laurea, con un'operazione di direct marketing, i neo laureati vengono, ulteriormente, informati della possibilità del servizio di consulenza.

La consulenza orientativa, si svolge utilizzando strumenti di Gestalt counseling, con l'obiettivo primario di riportare l'attenzione verso se stessi e quindi verso la scelta del percorso professionale più vicino alle attitudini, alle capacità, alle competenze, alle passioni e al carattere di ogni individuo.

La consulenza orientativa viene rafforzata nelle fasi precedenti i career day o le presentazioni aziendali, eventi che consentono l'incontro tra neo-laureati e le aziende.

Sulla base dei dati forniti dall'Ufficio di supporto a Nucleo e Presidio, aggiornati al 26/09/2016, le opinioni degli studenti frequentanti i corsi del Dipartimento si pongono in sostanziale continuità con quelle espresse nel corso del precedente anno accademico. 27/09/2016

Per il corso di laurea in Economia aziendale sono stati raccolti 595 questionari compilati da studenti frequentanti, relativi a 25 insegnamenti. In particolare, si segnalano come punti di forza le valutazioni sull'organizzazione delle attività didattiche (domanda D5) e sulle modalità di erogazione e svolgimento delle stesse (domanda D9). Parimenti positivi, e ben superiori alla media d'ateneo, appaiono i giudizi sull'operato dei docenti, in termini di chiarezza espositiva e reperibilità (domande D7 e D10).

Dal canto opposto, permangono forti elementi di criticità nell'adeguatezza delle aule dove si svolgono le lezioni e nella scarsità di spazi disponibili per attività integrative e di studio (domande D15 e D16).

Complessivamente più che sufficienti sono le valutazioni sulla congruità delle conoscenze preliminari e sul carico di studio, in assoluto e in rapporto ai crediti (domande D1 e D2).

I questionari compilati da studenti non frequentanti sono stati invece 145: non sono emersi valori medi significativamente differenti rispetto a quelli osservati per i frequentanti. Si fa presente che a questo gruppo non sono state somministrate le domande sulla dotazione strutturale e dei servizi.

Facendo riferimento ai dati contenuti nell'ultima indagine Almalaurea sul profilo dei laureati (anno solare 2015), tutti i laureati che hanno compilato il questionario sono residenti in Sardegna, in buona misura in provincia di Sassari, a riprova della particolare vocazione territoriale del corso; il 32% ha conseguito il titolo entro la durata legale, e il tempo medio di durata degli studi è risultato di poco superiore a 3 anni. 27/09/2016

La frequenza ai corsi è stata complessivamente elevata. Il 13% ha svolto periodi di studio all'estero, mentre il 24% è stato impegnato in attività di tirocinio o stage riconosciuti dal corso di laurea.

Il 73% ha svolto attività lavorativa durante gli studi, prevalentemente in forma stagionale e occasionale.

Quanto all'aspetto motivazionale, negli studi hanno rivestito un ruolo preminente fattori culturali e professionalizzanti: il buon grado di soddisfazione per l'esperienza universitaria è testimoniato dal 67% di laureati che si iscriverebbe nuovamente allo stesso corso di laurea, oltre che dalla positiva valutazione dei rapporti con i docenti e del carico di studio degli insegnamenti. Elementi di criticità sono invece stati segnalati riguardo alla dotazione strutturale e di servizi.

In termini prospettici, oltre il 70% dei laureati magistrali non intende proseguire ulteriormente gli studi, privilegiando l'inserimento nel mondo del lavoro, in settori affini con la propria formazione e con modalità contrattuali preferibilmente stabili.



QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Il corso di laurea magistrale in Economia Aziendale è stato attivato nell'anno accademico 2015/16: pur ponendosi in sostanziale continuità col preesistente corso in Direzione Aziendale e Consulenza Professionale l'analisi comparativa dei dati richiede una certa cautela nell'interpretazione dei risultati. 27/09/2016

Il numero degli immatricolati, prossimo alle 140 unità, è in chiaro aumento rispetto agli anni precedenti; tuttavia si deve tener conto che alcuni studenti hanno esercitato l'opzione per aderire al nuovo ordinamento.

Così come per gli altri corsi di laurea del Dipartimento, il bacino di utenza degli iscritti in Economia Aziendale è fortemente polarizzato sul Nord Sardegna; il titolo di primo livello è pure stato conseguito in massima parte all'università di Sassari.

Gli abbandoni appaiono relativamente contenuti, costituendo, in termini relativi, meno del 15% degli iscritti. Il numero dei laureati mostra una progressione crescente con un valore medio, negli ultimi tre anni di 73 unità.

Per quanto sopra, ovviamente, questi ultimi indicatori non sono ancora disponibili in forma compiuta per il nuovo corso di Economia Aziendale.

QUADRO C2

Efficacia Esterna

Gli ultimi dati Almalaurea sulla condizione occupazionale dei laureati magistrali a un anno di distanza dal conseguimento del titolo segnalano che il 40% lavora, mentre poco meno della metà è alla ricerca di occupazione. Il tempo medio di ricerca del primo lavoro è stato di circa 2,5 mesi. 27/09/2016

Buona parte della compagine (69%) ha partecipato ad attività di formazione post-laurea, segnatamente stage in azienda e tirocini/praticantati.

I laureati entrati nel mondo del lavoro sono in larghissima misura impiegati nel settore privato, quasi esclusivamente nei servizi e con forme di contratto per lo più non stabili: il 27% dichiara di lavorare a tempo indeterminato o come autonomo.

Pur con una certa variabilità nel ventaglio delle risposte, le competenze acquisite con la laurea magistrale sono state giudicate sufficientemente adeguate per lo svolgimento dell'attività lavorativa, e un giudizio analogo è stato espresso circa la formazione professionale acquisita durante gli studi. Benché la laurea non fosse strettamente richiesta per il lavoro svolto la sua efficacia è stata valutata positivamente (molto efficace o efficace) dalla maggioranza dei laureati.

A tre anni di distanza dalla laurea, le differenze più rilevanti ineriscono alla quota degli occupati, che raggiunge il 79%, e alla proporzione di quanti sono impiegati in forme di lavoro stabili, pure in moderato incremento.

QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: RESPONSABILITA' E ASSETTO ORGANIZZATIVO AQ ATENE0

QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

Per assicurare la qualità del CdS sono stati stabiliti, in sede di istituzione del Corso di laurea, i risultati di apprendimento attesi, per cui, partendo dai primi anni del corso di Studi si sta provvedendo a monitorare i risultati del processo formativo, al fine di verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi stabiliti, ovvero la qualità del servizio di formazione offerto, attraverso lo studio delle carriere. Almeno due volte all'anno, inoltre, la Commissione paritetica docenti-studenti si riunisce con la funzione di:

- a) monitorare l'offerta formativa e la qualità della didattica, nonché l'attività di servizio agli studenti da parte dei docenti, compiendo valutazioni, verifiche e rilevazioni statistiche sui vari aspetti dell'attività;
- b) individuare criteri per la valutazione dei risultati dell'attività didattica e di servizio agli studenti, monitorare l'attività didattica e proporre al Consiglio del Dipartimento iniziative atte a migliorare l'organizzazione della didattica;
- c) formulare pareri al Consiglio del Dipartimento sull'attivazione e la soppressione di corsi di studio, sulla revisione degli ordinamenti didattici e dei regolamenti dei singoli corsi di studio e sulla effettiva coerenza fra i crediti assegnati alle varie attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati.

QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

Al fine di attuare le iniziative di Assicurazione della Qualità, il Gruppo di gestione dell'AQ partendo dai risultati del lavoro svolto dall'assegnista di ricerca dedicato alla valutazione della didattica, provvede ad effettuare delle elaborazioni che vengono portate alla discussione in sede di Commissione paritetica e di Consiglio di Dipartimento per le valutazioni del caso.

La Commissione paritetica si riunisce almeno 2 volte all'anno ed entro il 31 dicembre redige la relazione annuale. Tutte le problematiche emerse sono discusse in Consiglio di Dipartimento al fine di adottare le azioni correttive necessarie al miglioramento della qualità.

QUADRO D4

Riesame annuale

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Rapporto di riesame 2016

QUADRO D5

Progettazione del CdS

QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di SASSARI
Nome del corso in italiano	Economia aziendale
Nome del corso in inglese	Business administration
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.disea.uniss.it
Tasse	http://www.uniss.it/sites/default/files/carriere_studenti_nuovo.pdf#page=16
Modalità di svolgimento	convenzionale

Corsi interateneo

Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo

spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	CORSI Katia
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di dipartimento
Struttura didattica di riferimento	Scienze Economiche e Aziendali

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	CARBONI	Oliviero Antonio	SECS-P/01	RU	1	Caratterizzante	1. ECONOMIA E ORGANIZZAZIONE INDUSTRIALE
2.	CAROSI	Andrea	SECS-P/09	RU	1	Caratterizzante	1. FINANZA AZIENDALE - CORSO AVANZATO 2. FINANZA AZIENDALE - AVANZATO - MODULO I 3. FINANZA AZIENDALE - CORSO AVANZATO
3.	CORSI	Katia	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante	1. BILANCIO CONSOLIDATO 2. PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI
4.	DONATO	Carlo	M-GGR/02	PO	1	Affine	1. LABORATORIO DI GEOGRAFIA APPLICATA AL TURISMO 2. GEOECONOMIA 3. TURISMO SOSTENIBILE E SVILUPPO LOCALE
5.	FICARI	Valerio	IUS/12	PO	1	Caratterizzante	1. DIRITTO TRIBUTARIO - CORSO AVANZATO
6.	GONANO	Maria Giovanna	SECS-S/03	RU	1	Caratterizzante	1. STATISTICA AZIENDALE
7.	IBBA	Carlo	IUS/04	PO	1	Caratterizzante	1. DIRITTO COMMERCIALE - CORSO AVANZATO

8.	PORCHEDDU	Daniele	SECS-P/08	PA	1	Caratterizzante	1. MARKETING OPERATIVO 2. MARKETING STRATEGICO
9.	CARBONI	Giuliana Giuseppina	IUS/21	PA	1	Affine	1. DIRITTO COMPARATO ED EUROPEO 2. DIRITTO DEI SERVIZI DI INTERESSE PUBBLICO

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
le elezioni per la rappresentanza studentesca si svolgeranno a maggio 2016	validit 2016/2018		

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Breschi	Marco
Corsi	Katia
Giovanelli	Lucia
Ibba	Carlo
Marin	Ludovico
Pes	Barbara

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL
---------	------	-------

CARBONI	Giuliana Giuseppina
CORSI	Katia
FICARI	Valerio
CAROSI	Andrea
PORCHEDDU	Daniele

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

Sedi del Corso

Sede del corso: via Muroni 25 - Il piano 07100 - SASSARI	
Organizzazione della didattica	semestrale
Modalità di svolgimento degli insegnamenti	convenzionale
Data di inizio dell'attività didattica	26/09/2016
Utenza sostenibile (immatricolati previsti)	150

Eventuali Curriculum

Consulenza aziendale e libera professione	A043^A38^9999
General management	A043^A39^9999
Management dei servizi	A043^A41^9999
Tourism management	A043^A40^9999



Altre Informazioni

Codice interno all'ateneo del corso	A043^2016
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011

Date delibere di riferimento

Data di approvazione della struttura didattica	06/04/2016
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	11/04/2016
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	30/01/2009
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	15/12/2014 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il Nucleo di valutazione ritiene la decisione di trasformazione del corso:

- a) motivata, anche in base alla necessità di migliorare i parametri di efficienza didattica del passato;
- b) compatibile con le risorse di docenza complessive di Facoltà (garantendo la sostituzione delle eventuali cessazioni). Il Nucleo si riserva di esprimere un giudizio definitivo sulla adeguatezza di risorse e strutture in sede di attivazione;
- c) buona circa le modalità di corretta progettazione della proposta didattica.

Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio di nuova attivazione deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 15 marzo. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accreditamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito

dell'ANVUR

[Linee guida per i corsi di studio non telematici](#)

[Linee guida per i corsi di studio telematici](#)

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Il Nucleo di valutazione ritiene la decisione di trasformazione del corso:

- a) motivata, anche in base alla necessità di migliorare i parametri di efficienza didattica del passato;
- b) compatibile con le risorse di docenza complessive di Facoltà (garantendo la sostituzione delle eventuali cessazioni). Il Nucleo si riserva di esprimere un giudizio definitivo sulla adeguatezza di risorse e strutture in sede di attivazione;
- c) buona circa le modalità di corretta progettazione della proposta didattica

Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento